

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
«30» декабря 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 54 от «30» декабря 2022 г.

Е. С. Шмакова

И. о. директора МБУ ДО ЦВР

пгт Уни Кировской области

ПОЛОЖЕНИЕ О МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ МБУ ДО ЦВР ПГТ УНИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения организации работы с обучающимися, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными законами Российской Федерации, Уставом, локальными актами МБУ ДО ЦВР пгт Уни Кировской области (далее – ЦВР пгт Уни).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Массовое мероприятие - это заранее спланированное и определенное по месту, времени, количеству участников и причинам собрание людей, носящее характер праздника, культурного, познавательного или воспитательного мероприятия, либо деловой встречи. Массовым признается мероприятие более 50 участников.

Дети - обучающиеся до достижения ими возраста 18 лет;

1.3. Функции по организации и осуществлению массовых мероприятий по работе с детьми осуществляют администрация и педагогические работники ЦВР пгт Уни.

2. Цели и задачи организации и осуществления массовых мероприятий с обучающимися.

2.1. Целями организации работы с детьми является комплексное выполнение системы мер, направленных на создание социально-экономических, правовых условий для самореализации детей и подростков, включения их в общественную, культурную жизнь.

2.2. Задачами в организации работы с детьми являются - выявление, поддержка и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности;

- пропаганда научных знаний, творческих и спортивных достижений;
- совершенствование системы сопровождения талантливых и одаренных детей;
- развитие деловых партнерских отношений между участниками образовательного процесса;
- поддержка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Приоритетные направления организации и осуществления массовых мероприятий по работе с обучающимися.

3.1. Приоритетными направлениями организации и осуществления мероприятий по работе с детьми являются:

3.1.1. Воспитание гражданственности и патриотизма:

- организация и проведение массовых мероприятий, посвященных памятным датам истории России, государственным символам Российской Федерации, проводимых в виде Декад, месячников, недель, фестивалей, акций, конкурсов, уроков мужества, экскурсий, лектория и т.д.;
- проведение мероприятий с активом детского самоуправления, конкурсов по гражданскому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения, круглых столов;
- организация и проведение творческих мероприятий с детьми, способствующих воспитанию гражданственности и патриотизма, в том числе по изучению истории малой родины;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение престижа военной службы: спортивно-оздоровительные и военно-спортивные игры, встречи со служащими армии и офицерами запаса, ветеранами;

- организация работы со СМИ в целях освещения работы ЦВР пгт Уни по воспитанию гражданственности и патриотизма, подготовке молодежи к военной службе и активного участия в патриотическом воспитании детей.

3.1.2. Воспитание социальной ответственности и компетентности обучающихся:

- организация и реализация социальных проектов, акций, конкурсов, направленных на приобретение обучающимися опыта социокультурной деятельности;

- организация участия в семинарах, конференциях, работе актива детских объединений, способствующих гражданскому воспитанию детей, защите их законных интересов, формированию правовой, политической культуры и гражданской позиции детей;

- организация тематических недель, дней, посвященных сохранению и укреплению психологического здоровья обучающихся, повышению их психологической и правовой компетентности;

- проведение культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятий, посвященных различным датам, основанных на культурно-исторических традициях;

- организация лагерей дневного пребывания, осуществление мероприятий в сфере организации отдыха в летний период, каникулярное время.

3.1.3 Поддержка творческой и интеллектуальной деятельности обучающихся:

- организация проведения творческих и интеллектуальных конкурсов, фестивалей, викторин, концертов, выставок по направлениям творчества, реализующих интересы и способности детей;

- организация тематических недель, дней, направленных на развитие познавательного интереса к художественной литературе, проведение конкурсов, выставок детского творчества;

- организация творческих встреч детских творческих коллективов с представителями культуры и искусства;

- организация участия в конкурсных мероприятиях федерального, регионального, районного уровней;

- участие в реализации мероприятий по поддержке талантливой и способной молодежи;
- поддержка и развитие объединений обучающихся (научных обществ обучающихся, клубов любознательных и т.д.);
- развитие на внутриучрежденческом уровне системы мер поощрения способных и талантливых детей;

3.1.4. Воспитание экологической культуры, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений и социально-вредных явлений среди детей:

- организация и проведение творческих и интеллектуальных конкурсов, фестивалей, викторин, мастер-классов, научно-исследовательских конференций, выставок экологической направленности;
- проведение мероприятий, направленных на развитие и поддержку физической культуры и спорта;
- организация участия в спортивных мероприятиях и турнирах федерального, регионального, районного уровней;
- организация пропаганды здорового образа жизни среди детей и молодежи;
- участие в реализации действующих региональных, муниципальных целевых программ, направленных на профилактику правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, наркомании, ВИЧ-инфекции, пропаганде здорового образа жизни детей и молодежи;
- организация антинаркотической пропаганды среди детей и подростков;
- привлечение общественности для осуществления воспитательного сопровождения и контроля за поведением детей и подростков группы риска.

4. Порядок посещения обучающихся массовых мероприятиях ЦВР пгт Уни.

Обучающиеся ЦВР пгт Уни вправе посещать по своему выбору массовые мероприятия, которые проводятся во ЦВР пгт Уни на бесплатной основе.

5. Организационный порядок проведения массового мероприятия

5.1. Массовое мероприятие проводится в соответствии с календарным планированием деятельности учреждения на месяц. План утверждается

директором ЦВР пгт Уни, в котором назначается ответственное лицо за проведение мероприятия.

5.2. Содержание массового мероприятия зависит от формы и определяется:

для конкурсов, фестивалей, олимпиад, выставок, соревнований, турниров и т.п. – положением о проведении мероприятия;

для концертов - тематикой и программой;

для мастер-классов – специализацией и составом участников мастер- класса.

Положение о мероприятии, программа, состав участников и специализация мастер-класса разрабатываются (определяются) организатором мероприятия самостоятельно и /или совместно с методистом ЦВР пгт Уни. В случае проведения мероприятия (этапов, туров и т.п.) другими учреждениями, допускается использование их положений (правил и т.п.).

5.3. Проекты положений о мероприятиях, входящих в перечень особо значимых районных мероприятий, утверждаются Учредителем ЦВР пгт Уни не менее чем за месяц до проведения мероприятия. Пресс-релизы, афиши, буклеты, сценарии открытия и закрытия таких мероприятий подлежат согласованию с Учредителем ЦВР пгт Уни не менее чем за 14 календарных дней до проведения мероприятия.

5.4. При необходимости в ходе подготовки к мероприятию создается оргкомитет, экспертная комиссия, жюри, судейская коллегия и т.п., состав которой утверждается приказом директора ЦВР пгт Уни.

5.5. Ответственный за проведение мероприятия сотрудник обеспечивает:

- оформление всей необходимой для проведения документации: проектов приказов, распоряжений, протоколов жюри, ведомостей и т.п;
- организует регистрацию участников мероприятия (при необходимости), сбор и регистрацию конкурсных работ (при необходимости).
- рассмотрение в установленном порядке апелляций участников мероприятий (в случаях предусмотренных положением о мероприятии);
- соблюдение участниками правил пожарной безопасности, охраны труда;
- организует материально- техническое обеспечение мероприятия;
- организует по итогам проведения мероприятия награждение победителей и призеров, поощрение участников (при необходимости);
- отчитывается о расходовании средств (в случае их выделения), предусмотренных на проведение мероприятия сметой, утвержденной в установленном порядке;

- обеспечивает информирование о проведении мероприятия и его итогах на информационных ресурсах ЦВР пгт Уни в сети Интернет;
- информирует в срок не позднее, чем за 1 месяц до начала мероприятия территориальные органы, уполномоченные на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора о планируемых сроках проведения мероприятия, о количестве участников, условиях доставки участников до планируемого места проведения мероприятия, условиях проживания, организации питьевого режима, организации питания, сроках проведения дератизационных, дезинсекционных мероприятий и о противоклещевых обработках (в случае если мероприятие проводится в теплое время года и в природных условиях).

5.6. Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, туристические походы, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

5.7. Спортивные соревнования проводятся в присутствии медицинских работников.

5.8. Обеспечение мер безопасности при проведении мероприятия обеспечивает назначенный приказом директора ЦВР пгт Уни сотрудник.

5.9. Контроль за проведением мероприятия осуществляется в порядке, определенном положением о мероприятии.
